



## Úplata za CŽV

- V souladu s čl. 1 odst. 4 Opatření děkana č. 11/2017 Řád celoživotního vzdělávání Pedagogické fakulty Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích je CŽV poskytováno za úplatu. Její výši stanoví na základě cenové kalkulace a návrhu Centra dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků děkan PF JU.
- Výše úplaty za CŽV je uvedena v popisu programu.
- Odlišná výše úplaty za CŽV, a to **2.500 Kč**, se stanovuje účastníkovi CŽV v tzv. **čekatelském semestru**. Čekatelský semestr je každý semestr studia CŽV nad rámec standardní doby CŽV, v němž platí, že **účastník zatím neodevzdal závěrečnou práci, avšak již splnil všechny ostatní povinnosti programu CŽV. Podmínkou pro sníženou výši úplaty je, že účastník CŽV nejpozději do 20.9. v zimním semestru, do 5.2. v letním semestru ohlásí Centru DVPP (aporizkova@pf.jcu.cz.), že je čekatelem podle věty předchozí. Tím aktivuje sníženou výši úplaty pro daný semestr.**
- Účastník je povinen uhradit úplatu za každý semestr, v němž je zapsán do programu CŽV, a to bez ohledu na to, zda se v něm zúčastní výuky, zkoušek či plnění jiných povinností programu CŽV, či zda má zapsané předměty, které by mohl plnit. To neplatí v semestru, v němž měl účastník přerušeno po dobu více než 5 měsíců.
- Úplata za CŽV je splatná v letním semestru vždy k 15. 3., v zimním semestru vždy k 31. 10.

**1) V případě, že úplatu hradíte jako fyzická osoba (z vlastních prostředků), postupujte podle pokynů k uhrazení úplaty, které Vám budou zaslány na fakultní e-mail v dostatečném časovém předstihu.**

**Neplatte prosím úplatu dříve, než tyto pokyny obdržíte!**

**2) Je-li úplata hrazena třetí osobou (Vaším zaměstnavatelem), na jejíž jméno má být vystavena faktura, je nutné zaslat objednávku (formulář „Potvrzení o úhradě úplaty za CŽV najdete v příloze č. 1). Tento vyplněný formulář (objednávku) zašlete nejpozději do 20. 9. v zimním semestru, do 5. 2. v letním semestru na e-mail: [aporizkova@pf.jcu.cz](mailto:aporizkova@pf.jcu.cz). Z důvodu nastavení systému pro vystavování faktur nebude na později zaslané formuláře brán zřetel a fakturu pro zaměstnavatele nebude možné vystavit!**

**Na základě této objednávky Vám bude na fakultní e-mail odeslána faktura k provedení úplaty za CŽV. Fakturu předejte plátcí k úhradě (tedy tomu, kdo u Vašeho zaměstnavatele zajišťuje platbu faktur).**

**Fakturu není možné vystavit na jiného plátce, pokud již byla úplata Vámi uhrazena.**

V případě neuhrazení úplaty za CŽV ve lhůtě splatnosti Vám bude účtováno penále v zákonné výši.

Neuhrazení úplaty za CŽV je důvodem k ukončení studia CŽV.